

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование

Положение № 02449 от 17.03.2023

Описание

Согласование КНД при УС СамГТУ. ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации и проведении всероссийской студенческой олимпиады регионального этапа «Технология транспортных процессов и эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»

Инициатор

Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса

17.03.2023 14:39

Дата завершения

27.03.2023 08:26

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Советник при ректорате	Согласовано	22.03.2023	Костылева И. Б.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	24.03.2023	Герейханова Э. Э.
Начальник управления	Согласовано	27.03.2023	Давыдов А. Н.
Начальник управления	Согласовано	17.03.2023	Анисимов С. А.
Начальник управления	Согласовано	20.03.2023	Лисин С. Л.
Начальник управления	Согласовано	22.03.2023	Васькова Е. Н.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	21.03.2023	Савельев К. В.
Начальник управления	Согласовано	17.03.2023	Алонцева Е. А.
Ученый секретарь	Согласовано	17.03.2023	Малиновская Ю. А.
Заведующий кафедрой	Согласовано	20.03.2023	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Декан факультета	Согласовано	20.03.2023	Гордеева Т. Е.
Декан факультета	Согласовано	20.03.2023	Буянова Н. В. от имени Потенко Н. Д.
Начальник управления	Согласовано	20.03.2023	Иванова А. Н.

Одобрено студенческим советом СамГТУ протокол № 8 от 28.03.2023

Председатель студенческого совета Э.Э. Герейханова

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 3 от 29.03.2023

Председатель комиссии А.Н. Иванова

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование	Положение № 02506 от 29.03.2023		
Описание	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации и проведении всероссийской студенческой олимпиады регионального этапа «Технология транспортных процессов и эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»		
Инициатор	Панюков Д. И., Заведующий кафедрой, Кафедра «Транспортные процессы и технологические комплексы» (ТПиТК)		
Дата начала процесса	29.03.2023 12:48	Дата завершения	30.03.2023 08:24

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Проректор по учебной работе	Согласовано	29.03.2023	Самойлова О. А. от имени Юсупова О. В.
Начальник управления	Согласовано	30.03.2023	Иванова А. Н.
Начальник службы	Согласовано	29.03.2023	Демина М. А.
Проректор по интеграционным проектам	Согласовано	29.03.2023	Еремин А. В.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения всероссийской студенческой олимпиады регионального этапа (далее – Олимпиада) по дисциплине по «УГСН 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта», направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов» и 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» на кафедре «Транспортные процессы и технологические комплексы».

1.2. Олимпиада проводится в период с 26 по 28 апреля 2023 г.

1.3. Информация о проведении олимпиады размещена на сайте университета.

1.4. Адрес образовательного учреждения высшего профессионального образования, на базе которого проводится ВСО: 443100, г. Самара, ул. Молодогвардейская, 133, 8(846)207-57-36

1.5. Контактная информация:

Кафедра «Транспортные процессы и технологические комплексы».

Адрес: г. Самара, ул. Молодогвардейская, 133 СамГТУ, корпус 3, тел.: (846) 333-52-90, e-mail: ms-ap@samgtu.ru

2. Цель и задачи проведения олимпиады

2.1. Цель проведения олимпиады - повышение у студентов интереса к учебной деятельности и будущей профессии; выявление талантливой молодежи, склонной к творческой работе в университете; квалификационный контроль качества подготовки специалистов по направлениям подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» и 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».

3. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. Общую координацию реализации олимпиады осуществляет отдел организации и аналитики Центра инженерного предпринимательства и инноватики (ООиА ЦИПИ).

3.2 Для обеспечения подготовки и проведения олимпиады на кафедре, формируется организационный комитет олимпиады (Оргкомитет), в состав которого входят:

- председатель оргкомитета (заведующий кафедрой);
- члены оргкомитета (сотрудники кафедры из числа ППС и НПР высокой квалификации- 3-5 человек);
- секретарь оргкомитета (назначается из числа ППС, НПР или УВП кафедры).

Состав Оргкомитета утверждается приказом ректора на основании решения заседания кафедры.

3.3 Организационный комитет осуществляет следующие функции:

- определяет время, место и программу проведения Олимпиады;
- подготавливает информационные письма;
- формирует жюри, мандатную и апелляционную комиссию;
- обеспечивает проведение Олимпиады в соответствии с настоящим положением;
- обеспечивает информационную поддержку Олимпиады;
- разрабатывает задания для Олимпиады и критерии оценки олимпиадных заданий;
- обеспечивает проверку олимпиадных заданий, подведение итогов Олимпиады, подготовку отчета по результатам олимпиады.

3.4. Для участия в Олимпиаде подается заявка по форме (Приложение 1). Заявка подается в адрес оргкомитета до 10 апреля 2023 г. включительно по электронной почте, в теме письма необходимо указать «Заявка на олимпиаду».

3.5. Задания олимпиады озвучивают за полчаса до работы студентов в аудиторных условиях. Программу-задание каждый участник получает непосредственно перед выполнением работы.

3.6 Для оценки конкурсных заданий Олимпиады оргкомитет формирует жюри из числа ППС и НПР высокой квалификации и представителей делегаций, приглашенных ВУЗов. Состав жюри утверждается приказом ректора на основании протокола заседания оргкомитета.

3.7. Жюри олимпиады осуществляет следующие функции:

- проверка конкурсных работ и их оценка;
- распределение мест, занятых работами, оформление ведомости оценок и протокола;
- проведение встречи с участниками после проверки и дешифровки работ с целью ознакомления с выполненными заданиями; на встрече афишируются принятые жюри критерии оценок работ и даются комментарии по баллам;
- составление рекомендаций по корректировке тем и состава конкурсных заданий.

3.8. Мандатная комиссия олимпиады формируется оргкомитетом олимпиады и состоит из председателя и членов комиссии из числа преподавателей и работников вуза-организатора.

3.9. Обязанности мандатной комиссии:

- регистрация участников олимпиады и руководителей делегаций (в том числе от вуза-организатора);
- составление регистрационного списка;
- шифровка и дешифровка конкурсных работ;
- контроль соблюдения порядка во время выполнения заданий;
- оглашение результатов олимпиады;
- обеспечение сохранности работ (регистрация и сдача в архив вуза-организатора).

3.9.1. Апелляционная комиссия формируется оргкомитетом олимпиады из числа квалифицированных работников кафедры. Апелляции рассматриваются сразу после оглашения результатов олимпиады.

3.9.2 Обязанности апелляционной комиссии:

- рассмотрение апелляций, поданных участниками олимпиады;
- внесение изменений в оценку выполненной работы в случае удовлетворения апелляции,
- корректирование (при необходимости) распределения занимаемых конкурсных мест.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается жюри при определении суммы баллов и окончательном распределении мест.

Все решения жюри, апелляционной комиссии протоколируются, утверждаются председателем оргкомитета и направляются председателю жюри для корректировки распределения мест, занятых работами участников конкурса.

3.9.3 Заведующий кафедрой, ответственный за проведение олимпиады, предоставляет в печатном виде отчет в отдел (Приложение 3, Приложение 4, Приложение 5) в течение одной недели после ее окончания.

4. Участники олимпиады

4.1. К участию в олимпиаде допускаются все желающие студенты, обучающиеся по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» и 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» показавшие наиболее высокие результаты.

4.2. Участники ВСО проходят регистрацию перед началом олимпиады по ссылке цифрового сервиса.

4.3. При использовании вебинарной платформы у участников олимпиады должна быть включена камера и должна быть обеспечена голосовая возможность общения (подключение микрофона).

4.3. Количество членов команды – участника в Олимпиаде от вуза – три человека. Количество команд от одного учебного заведения – не более двух. В команду могут быть включены бакалавры, магистранты и специалисты очной формы обучения (возраст 17-25 лет на момент проведения мероприятия).

4.4. Участники олимпиады должны придерживаться делового стиля одежды и поведения.

4.5. Организационный комитет контролирует проведение олимпиады в соответствии с настоящим Положением.

5. Структура и содержание заданий олимпиады

5.1. Олимпиада по УГСН 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта» проводится по двум номинациям: направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов» и 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».

5.2. Выполнение всех видов конкурсных заданий оценивается по критерию – баллы. Максимально возможная сумма баллов за работу в каждой номинации – от 50 до 100 баллов

5.3. Работы, сданные участниками олимпиады по истечению отведенного на решение задач времени, шифруются определенными условными номерами мандатной комиссией и передаются председателю жюри.

5.4. Содержание и порядок проведения конкурсного задания.

Теоретический этап Олимпиады проводится в форме тестирования. Участникам будут предложены по 5 тестовых заданий и эссе по транспортной тематике.

Выполнение каждого задания оценивается до 10 баллов. Эссе – до 50 баллов. Время выполнения задания составляет 2 часа 30 минут.

6. Критерии оценки работ

6.1. При проверке работ участников олимпиады учитывается уровень теоретической и профессиональной подготовки.

6.2. Примерный состав позиций оценок следующий:

- профессиональное, грамотное решение проблемы;
- новизна и неординарность решения проблемы;
- краткость и четкость изложения решения проблемы;
- активность работы всех членов микрогруппы;
- штрафные баллы (нарушение правил выполнения работы, некорректность поведения и т.д.) до 5 баллов за каждое нарушение.

6.3. Работы оцениваются по пятибалльной шкале. Окончательное решение о критериях оценки принимает жюри в полном составе на заседании.

7. Подведение итогов олимпиады и награждение победителей

- 7.1 Жюри проверяет работы участников олимпиады в установленные сроки.
- 7.2 Каждый член Жюри заполняет ведомость оценок выполнения заданий (Приложение 2).
- 7.3 Победители и призеры определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения заданий.
- 7.4. Результаты олимпиады сообщаются участникам на закрытии олимпиады.
- 7.5 При несогласии с результатами олимпиады участник вправе подать претензию в Апелляционную комиссию в течение трех рабочих дней.
- 7.6 Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляций имеет право, как повысить оценку по апеллируемому вопросу (или оставить ее прежней), так и понизить ее. Решение Апелляционной комиссии учитывается Оргкомитетом при подведении итогов олимпиады и окончательном распределении мест.
- 7.7 Итоги олимпиады оформляются протоколом Оргкомитета и утверждаются председателем Оргкомитета олимпиады.
- 7.8 Подведение итогов проводится в личном и командном зачете по двум номинациям. Победитель и призёры олимпиады в личном первенстве определяются по баллам. Победитель и призеры олимпиады в командном первенстве определяется по сумме баллов, набранной командой вуза. По итогам олимпиады победители награждаются дипломами. В дипломе указывается место, которое занял участник по итогам олимпиады. Остальные участники конкурса получают сертификаты участников.
- 7.9. После награждения участников олимпиады оргкомитет проводит научно-методическое совещание. Участники совещания заслушивают отчет оргкомитета по итогам олимпиады; сопоставляют результаты с результатами предыдущих олимпиад; разрабатывают рекомендации по повышению у студентов интереса к учебной деятельности и будущей профессии, выявлению талантливой молодежи, склонной к творческой, методической и исследовательской работе в вузе, повышению качества подготовки специалистов, а также уровня методической работы в последующих олимпиадах.

8. Ответственность

- 8.1. Ответственность за проведение олимпиады возлагается на председателя оргкомитета олимпиады.

9. Заключительные положения

- 9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.
- 9.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.
- 9.3 Положение после вступления в силу действует без определения срока.
- 9.4 Положение включает в себя Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Положения.

Заявка
на участие во Всероссийской студенческой олимпиаде регионального этапа
«Технология транспортных процессов и эксплуатация транспортно-технологических
машин и комплексов»

№	ФИО руководителя команды	Должность, звание	Номер телефона	ФИО участника	Курс, факультет, направление подготовки

Подпись, дата

Сводная ведомость оценок выполнения заданий олимпиады

 наименование олимпиады

Дата проведения « ___ » _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Курс, факультет группа	Номер задания/балл								Общий балл
			1	2	3	4	5	..	n		

Член жюри:

 наименование должности

 подпись

 дата

 инициалы, фамилия

АКТ

« ___ » _____ 20__ г.

(место проведения ВСО)

Об итогах всероссийского этапа ВСО

Основание проведения ВСО:

Прибыли и были допущены мандатной комиссией к участию в ВСО:

№№ п/п	Фамилия; имя, отчество участника	Название образовательной организации ВО (по Уставу)	Наименование субъекта Российской Федерации
1	2	3	4

Всероссийский этап ВСО проводился на базе _____
 (название образовательной организации высшего образования)

(место нахождения)

Теоретические и практические задания включали

Анализ ответов, решений _____

Краткие выводы о результатах ВСО, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников
 Конкурса и лиц, их сопровождающих, по совершенствованию организации и проведения ВСО.

Акт составлен в двух экземплярах и предоставляется:

1 экз. В отчете организации и проведения ВСО;

2 экз. Образовательной организации высшего образования, на базе которой проведена ВСО.

Председатель жюри _____
(подпись) (ФИО, должность)

Члены жюри _____
(подпись) (ФИО, должность)

(подпись) (ФИО, должность)

(подпись) (ФИО, должность)

Председатель оргкомитета _____
(подпись) (ФИО, должность)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок выполнения конкурсных заданий
регионального этапа ВСОпо _____
(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или наименование дисциплины/модуля)

« ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Фамилия; имя, отчество участника	Наименование субъекта Российской Федерации, и образовательного учреждения	Оценка 1 члена жюри (в баллах)	Оценка 2 члена жюри (в баллах)	Оценка 3 члена жюри (в баллах)	Итоговая оценка (сумма баллов)	Занятое место
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Председатель жюри _____
(подпись, фамилия, инициалы)Члены жюри _____
(подпись, фамилия, инициалы)_____
(подпись, фамилия, инициалы)_____
(подпись, фамилия, инициалы)

Протокол
заседания жюри (мандатной или апелляционной комиссий) (конкурсной комиссии)
регионального этапа ВСО

по _____
(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или наименование дисциплины/модуля)

проходившего на базе _____,
(полное наименование образовательной организации)

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
(даты проведения)

Результаты регионального этапа ВСО оценивало жюри в составе:

Председатель жюри _____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

Члены жюри _____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

_____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

_____ / _____
(ФИО, должность, звание)

На основании экспертизы выполненных работ постановили присудить:

1 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

2 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

3 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

Председатель жюри _____ / _____ / _____
(подпись, ФИО)

Члены жюри _____ / _____ / _____
(подпись, ФИО)

_____ / _____ / _____
(подпись, ФИО)

Председатель оргкомитета _____ / _____ / _____
(подпись, ФИО)

М.П.