



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

протокол № 8 от 31.03.2023

Председатель ученого совета,
ректор университета



Д.Е. Быков
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации и проведении всероссийской студенческой олимпиады регионального этапа по дисциплине «Живопись» в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»

П-858, 31.03.2023

номер, дата введения

Самара 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение № 02451 от 17.03.2023

Описание Согласование КНД при УС СамГТУ. ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации и проведении всероссийской студенческой олимпиады регионального этапа по дисциплине «Живопись» в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»

Инициатор Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса 17.03.2023 14:46 **Дата завершения** 27.03.2023 08:26

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	17.03.2023	Анисимов С. А.
Начальник управления	Согласовано	27.03.2023	Давыдов А. Н.
Декан факультета	Согласовано	20.03.2023	Гордеева Т. Е.
Начальник управления	Согласовано	22.03.2023	Васькова Е. Н.
Советник при ректорате	Согласовано	22.03.2023	Костылева И. Б.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	24.03.2023	Герейханова Э. Э.
Начальник управления	Согласовано	20.03.2023	Иванова А. Н.
Начальник управления	Согласовано	17.03.2023	Алонцева Е. А.
Декан факультета	Согласовано	20.03.2023	Буянова Н. В. от имени Потиенко Н. Д.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	21.03.2023	Савельев К. В.
Ученый секретарь	Согласовано	17.03.2023	Малиновская Ю. А.
Заведующий кафедрой	Согласовано	20.03.2023	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Начальник управления	Согласовано	20.03.2023	Лисин С. Л.

Одобрено студенческим советом СамГТУ протокол № 8 от 28.03.2023
Председатель студенческого совета Э.Э. Герейханова

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 3 от 28.03.2023
Председатель комиссии А.Н. Иванова

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование	Положение № 02507 от 29.03.2023		
Описание	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации и проведении всероссийской студенческой олимпиады регионального этапа по дисциплине «Живопись» в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»		
Инициатор	Колесников С. А., Заведующий кафедрой, Кафедра «Архитектурно-строительная графика и изобразительное искусство» (АСГиИ)		
Дата начала процесса	29.03.2023 12:50	Дата завершения	30.03.2023 08:22

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Проректор по учебной работе	Согласовано	29.03.2023	Самойлова О. А. от имени Юсупова О. В.
Проректор по интеграционным проектам	Согласовано	29.03.2023	Еремин А. В.
Начальник управления	Согласовано	30.03.2023	Иванова А. Н.
Начальник службы	Согласовано	29.03.2023	Демина М. А.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения всероссийской студенческой олимпиады регионального этапа (далее – Олимпиада) по дисциплине «Живопись» в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» на кафедре «Архитектурно-строительная графика и изобразительное искусство».

1.2. Всероссийская студенческая олимпиада регионального этапа по дисциплине «Живопись» проводится в период с 17 по 19 апреля 2023 г.

1.3. Информация о проведении олимпиады размещена на сайте университета.

1.4. Адрес кафедры, на базе которой проводится олимпиада: г. Самара, ул. Молодогвардейская 194

2. Цель и задачи проведения олимпиады

2.1. Цель проведения олимпиады - повышение у студентов интереса к учебной деятельности и будущей профессии; выявление талантливой молодежи, склонной к творческой работе в университете; квалификационный контроль качества подготовки специалистов по направлению подготовки «Архитектура», «Дизайн».

3. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. Общую координацию реализации олимпиады осуществляет отдел организации и аналитики Центра инженерного предпринимательства и инноватики (ООиА ЦИПИ).

3.2 Для обеспечения подготовки и проведения олимпиады на кафедре, формируется организационный комитет олимпиады (Оргкомитет), в состав которого входят:

- председатель оргкомитета (заведующий кафедрой);
- члены оргкомитета (сотрудники кафедры из числа ППС и НПР высокой квалификации- 3-5 человек);
- секретарь оргкомитета (назначается из числа ППС, НПР или УВП кафедры).

Состав Оргкомитета утверждается приказом ректора на основании решения заседания кафедры.

3.3 Организационный комитет осуществляет следующие функции:

- определяет время, место и программу проведения Олимпиады;
- подготавливает информационные письма;
- формирует жюри, мандатную и апелляционную комиссию;
- обеспечивает проведение Олимпиады в соответствии с настоящим положением; – обеспечивает информационную поддержку Олимпиады;
- разрабатывает задания для Олимпиады и критерии оценки олимпиадных заданий;
- обеспечивает проверку олимпиадных заданий, подведение итогов Олимпиады, подготовку отчета по результатам олимпиады.

3.4. Для участия в Олимпиаде подается заявка по форме (Приложение 1). Заявка подается в адрес оргкомитета до 10 апреля 2023 г. включительно по электронной почте, в теме письма необходимо указать «Заявка на олимпиаду».

3.5. Задания олимпиады озвучивают за полчаса до работы студентов в аудиторных условиях. Программу-задание каждый участник получает непосредственно перед выполнением работы. Работы выполняются на листах бумаги, формат определяется автором. Материалы: графитный карандаш, темпера, гуашь, акварель, пастель и т.д.; бумага (пастельная или ватман).

3.6 Для оценки конкурсных заданий Олимпиады оргкомитет формирует жюри из числа ППС и НПР высокой квалификации и представителей делегаций, приглашенных ВУЗов. Состав жюри утверждается приказом ректора на основании протокола заседания оргкомитета.

3.7. Жюри олимпиады осуществляет следующие функции:

- проверка конкурсных работ и их оценка;
- распределение мест, занятых работами, оформление ведомости оценок и протокола;
- проведение встречи с участниками после проверки и дешифровки работ с целью ознакомления с выполненными заданиями; на встрече афишируются принятые жюри критерии оценок работ и даются комментарии по баллам;
- составление рекомендаций по корректировке тем и состава конкурсных заданий.

3.8. Мандатная комиссия олимпиады формируется оргкомитетом олимпиады и состоит из председателя и членов комиссии из числа преподавателей и работников вуза-организатора.

3.9. Обязанности мандатной комиссии:

- регистрация участников олимпиады и руководителей делегаций (в том числе от вуза-организатора);
- составление регистрационного списка;
- шифровка и дешифровка конкурсных работ;
- контроль соблюдения порядка во время выполнения заданий;
- оглашение результатов олимпиады;
- обеспечение сохранности работ (регистрация и сдача в архив вуза-организатора).

3.9.1 Апелляционная комиссия формируется оргкомитетом олимпиады из числа квалифицированных работников кафедры АСГиИИ. Апелляции рассматриваются сразу после оглашения результатов олимпиады.

3.9.2 Обязанности апелляционной комиссии:

- рассмотрение апелляций, поданных участниками олимпиады;
- внесение изменений в оценку выполненной работы в случае удовлетворения апелляции,
- корректирование (при необходимости) распределения занимаемых конкурсных мест.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается жюри при определении суммы баллов и окончательном распределении мест.

Все решения жюри, апелляционной комиссии протоколируются, утверждаются председателем оргкомитета и направляются председателю жюри для корректировки распределения мест, занятых работами участников конкурса.

3.9.3 Заведующий кафедрой, ответственный за проведение олимпиады, предоставляет в печатном виде отчет (Приложение 3, Приложение 4, Приложение 5) в течение одной недели после ее окончания.

4. Участники олимпиады

4.1. К участию в олимпиаде допускаются все желающие студенты, обучающиеся по программам бакалавриата, программам специалитета по направлению подготовки «Архитектура», «Дизайн», показавшие наиболее высокие результаты по дисциплине «Живопись».

4.2. Перед началом проведения олимпиады (конкурса) участники проходят процедуру регистрации. Для прохождения процедуры регистрации участники олимпиады должны иметь при себе: студенческий билет, паспорт.

4.3. Для участия в олимпиаде формируются команды в составе не более десяти человек.

4.4. Участники олимпиады должны придерживаться делового стиля одежды и поведения.

4.5. Каждому студенту-участнику для работы предоставляется отдельное рабочее место. Представители делегаций и ведущие преподаватели вуза-организатора во время работы студентов в аудитории не допускаются.

4.6. Организационный комитет контролирует проведение олимпиады в соответствии с настоящим Положением.

5. Структура и содержание заданий олимпиады

5.1. Олимпиада включает выполнение теоретических и практических конкурсных заданий, тематика которых разрабатывается на основе действующего Государственного образовательного стандарта по специальности «Архитектура», «Дизайн», учебных программ и планов.

5.2. Задания представляются по номинациям:

- Академическая живопись (натюрморт);
- Академическая живопись (портрет);
- Авангардная живопись (натюрморт);
- Авангардная живопись (портрет);
- Абстрактная композиция.

6. Критерии оценки работ

6.1. При проверке работ участников олимпиады учитывается степень владения композиционными навыками, графическая культура и художественная выразительность.

6.2. Примерный состав позиций оценок следующий:

номинация 1-2 «Академическая живопись (натюрморт, портрет)»

- композиционное решение;
- колористическое решение;
- раскрытие специфики материала;
- художественная выразительность.

номинация 3-4 «Авангардная живопись (натюрморт, портрет)»

- композиционная структура;
 - создание цветового образа;
 - тектоника материала;
 - художественная выразительность.
- номинация 5 «Абстрактная композиция»
- композиционная структура;
 - создание цветового образа;
 - тектоника материала;
 - художественная выразительность.

6.3. Работы оцениваются по десятибалльной шкале.

Окончательное решение о критериях оценки принимает жюри в полном составе на заседании. При равенстве баллов предпочтение отдается участнику, представившему наиболее художественно выразительную работу.

7. Подведение итогов олимпиады и награждение победителей

7.1 Жюри проверяет работы участников олимпиады в установленные сроки.

7.2 Каждый член Жюри заполняет ведомость оценок выполнения заданий (Приложение 2).

7.3. Победители и призеры определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения заданий.

7.4. Результаты олимпиады сообщаются участникам на закрытии олимпиады.

7.5 При несогласии с результатами олимпиады участник вправе подать претензию в Апелляционную комиссию в течение трех рабочих дней.

7.6 Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляций имеет право, как повысить оценку по апеллируемому вопросу (или оставить ее прежней), так и понизить ее. Решение Апелляционной комиссии учитывается Оргкомитетом при подведении итогов олимпиады и окончательном распределении мест.

7.7 Итоги олимпиады оформляются протоколом Оргкомитета и утверждаются председателем Оргкомитета олимпиады.

7.8 По итогам олимпиады победители награждаются дипломами. В дипломе указывается место, которое занял участник по итогам олимпиады. Остальные участники конкурса получают сертификаты участников.

7.9. После награждения участников олимпиады оргкомитет проводит научно-методическое совещание. Участники совещания заслушивают отчет оргкомитета по итогам олимпиады; сопоставляют результаты с результатами предыдущих олимпиад; разрабатывают рекомендации по повышению у студентов интереса к учебной деятельности и будущей профессии, выявлению талантливой молодежи, склонной к творческой, методической и исследовательской работе в вузе, повышению качества подготовки специалистов, а также уровня методической работы в последующих олимпиадах.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за проведение олимпиады возлагается на председателя оргкомитета олимпиады.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

9.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

9.3 Положение после вступления в силу действует без определения срока.

9.4 Положение включает в себя Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Положения.

Заявка
на участие во Всероссийской студенческой олимпиаде регионального
этапа по дисциплине «Живопись»

№	ФИО руководителя команды	Должность, звание	Номер телефона	ФИО участника	Курс, факультет, направление подготовки

Подпись, дата

Ведомость оценок выполнения заданий олимпиады

 наименование олимпиады (конкурса)

Дата проведения «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Курс, факультет группа	Номер задания/балл							Общий балл
			1	2	3	4	5	..	n	

Член жюри:

 наименование должности

 подпись

 дата

 инициалы, фамилия

АКТ

«___» _____ 20___ г.

 (место проведения ВСО)

Об итогах всероссийского этапа ВСО

Основание проведения ВСО:

 Прибыли и были допущены мандатной комиссией к участию в ВСО:

№№ п/п	Фамилия; имя, отчество участника	Название образовательной организации ВО (по Уставу)	Наименование субъекта Российской Федерации
1	2	3	4

Всероссийский этап ВСО проводился на базе _____
 (название образовательной организации высшего образования)

 (место нахождения)

Теоретические и практические задания включали

 Анализ ответов, решений _____

Краткие выводы о результатах ВСО, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников Конкурса и лиц, их сопровождающих, по совершенствованию организации и проведения ВСО.

Акт составлен в двух экземплярах и предоставляется:

1 экз. В отчете организации и проведения ВСО;

2 экз. Образовательной организации высшего образования, на базе которой проведена ВСО.

Председатель жюри _____
(подпись) (ФИО, должность)

Члены жюри _____
(подпись) (ФИО, должность)

(подпись) (ФИО, должность)

(подпись) (ФИО, должность)

Председатель оргкомитета _____
(подпись) (ФИО, должность)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок выполнения конкурсных заданий
регионального этапа ВСО

по _____
(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или
наименование дисциплины/модуля)

« _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Фамилия; имя, отчество участника	Наименование субъекта Российской Федерации, и образовательного учреждения	Оценка 1 члена жюри (в баллах)	Оценка 2 члена жюри (в баллах)	Оценка 3 члена жюри (в баллах)	Итоговая оценка (сумма баллов)	Занятое место
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Председатель жюри _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Члены жюри _____
(подпись, фамилия, инициалы)

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

Протокол
заседания жюри (мандатной или апелляционной комиссий) (конкурсной комиссии)
регионального этапа ВСО

по _____
(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности или
наименование дисциплины/модуля)

проходившего на базе _____,
(полное наименование образовательной организации)

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
(даты проведения)

Результаты регионального этапа ВСО оценивало жюри в составе:

Председатель жюри _____ / _____,
(ФИО, должность, звание)

Члены жюри _____ / _____,
(ФИО, должность, звание)
_____ / _____,
(ФИО, должность, звание)
_____ / _____
(ФИО, должность, звание)

На основании экспертизы выполненных работ постановили присудить:

1 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

2 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

3 место _____,
(ФИО студента, полное название вуза)

Председатель жюри _____ / _____ /
(подпись, ФИО)

Члены жюри _____ / _____ /
(подпись, ФИО)

_____ / _____ /
(подпись, ФИО)

Председатель оргкомитета _____ / _____ /
(подпись, ФИО)

М.П.