МИНОБРНАУКИ РОССИИ **УТВЕРЖДЕНО**

федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение решением Ученого совета

высшего образования протокол №\_\_\_\_\_

«Самарский государственный (дата)

технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ Председатель Ученого совета,

ректор университета, д.т.н.

№ Д.Е. Быков

(дата введения) (подпись) (инициалы,фамилия)

(дата)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведении студенческих олимпиад и конкурсов внутривузовского этапа**

Самара, 2020 г.

РАЗРАБОТАНО:

Директор ЦИПИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Климанова

(подпись)

Начальник СОТРС ООиА ЦИПИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.П.Якимова

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по научной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Ненашев

(подпись)

Проректор по инновационной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В.Савельев

(подпись)

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Юсупова

(подпись)

Проректор по воспитательной

и социальной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Франк

(подпись)

Начальник управления

информатизации и

телекоммуникациций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Саушкин

(подпись)

Начальник правового управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Иванова

(подпись)

Начальник службы

менеджмента качества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С.Саушкина

(подпись)

Положение одобрено комиссией по нормотворческой деятельности

Протокол №\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.2020

1. **Общие положения**

1.1. Данное положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «СамГТУ», утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 1006 от 11.09.2015 г.

1.2. Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ»   
и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано   
и распространено в качестве официального издания без разрешения   
ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1.3. Настоящий документ определяет цели, задачи и порядок организации   
и проведения студенческих олимпиад (конкурсов) внутривузовского этапа (далее – олимпиады (конкурсы)) в Самарском государственном техническом университете.

1.4 Настоящий документ разработан на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением.

1. **Цели и задачи Олимпиады**

2.1. Олимпиада проводится с целью выявления и дальнейшей государственной поддержки талантливой молодежи, обучающейся по программам высшего образования в университете.

2.2. Основными задачами Олимпиады являются:

-совершенствование базовой подготовки обучающихся;

-закрепление и углубление знаний, умений и навыков, сформированных при освоении основной профессиональной образовательной программы   
по соответствующему направлению подготовки (специальности), дисциплинам (модулям);

-стимулирование творческого роста и интереса обучающихся к избранной профессиональной сфере;

-повышение качества высшего образования в интересах развития личности,   
ее творческих способностей и талантов, обеспечения академической мобильности обучающихся;

-формирования кадрового потенциала из числа талантливой молодежи для исследовательской, административной, производственной и предпринимательской деятельности при поддержке представителей крупных организаций-работодателей, их объединений, ведущих научно-исследовательских организаций

-проверка способностей обучающихся к системному действию   
в профессиональной ситуации, анализу и проектированию;

-повышение ответственности обучающихся за выполняемую работу, развитие способности самостоятельно и эффективно решать проблемы;

-совершенствование навыков самостоятельной работы, инновационной деятельности;

-пропаганда научных знаний и развитие у обучающегося интереса к учебной   
и научной деятельности.

**3. Организация проведения**

3.1. Олимпиады (конкурсы) проводятся кафедрами университета ежегодно  
 в форме интеллектуальных, творческих и профессиональных состязаний в период   
с 1 сентября по 31 мая согласно с Планом проведения студенческих олимпиад (конкурсов) на календарный год.

3.2. Олимпиады (конкурсы) подразделяются на две группы:

− предметные олимпиады (конкурсы);

- конкурсы выпускных квалификационных работ;

−олимпиады (конкурсы) по профилю;

– предметные олимпиады по направлениям подготовки (специальностям).

3.3. Содержание и сложность теоретических и практических олимпиадных (конкурсных) заданий должны соответствовать ФГОС ВО или ОПОП ВО   
по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

3.4. К участию в олимпиадах (конкурсах) допускаются все желающие обучающиеся очной формы обучения ФГБОУ ВО «СамГТУ». Каждый обучающийся имеет право участвовать в олимпиаде по одному, двум и более предметам.

3.5. Олимпиада проводится в один тур, по решению кафедры возможно проведение дополнительного отборочного тура. Участники олимпиады соревнуются   
в выполнении письменного конкурсного задания, которое состоит из задач различного уровня сложности. Все участники выполняют (решают) конкурсное задание по единому варианту, в одно время. Участникам олимпиады на выполнение конкурсного задания отводится четыре астрономических часа без перерывов.   
Во время олимпиады участники имеют право задавать вопросы, уточняющие только содержание задания, присутствующим в аудитории членам жюри. Предъявление окончательно выполненного задания членам жюри осуществляется участниками  
по их решению. По истечении отведенного на выполнение конкурсного задания времени, выполнение конкурсных заданий прекращается в принудительном порядке. Выполненные работы сдаются участниками члену жюри, работающему в аудитории. Использование во время состязания справочников, специальной или дополнительной литературы, калькуляторов, мобильных телефонов запрещается. В листах для выполнения задания участник подписывает словом «чистовик» страницы, на которых изложено предлагаемое к проверке решение и нумерует их. Остальные листы являются черновиком. В чистовике ошибочные вкладки перечеркиваются, и они   
не принимаются во внимание при проверке.

Проверка конкурсных работ производится жюри.

**4. Порядок проведения олимпиад**

4.1. Для включения в План проведения предметных студенческих олимпиад (конкурсов) на следующий календарный год заведующие кафедрами предоставляют предложения от кафедр по проведению предметных студенческих олимпиад (конкурсов) по форме (Приложение 1) в Сектор организации творческой работы студентов (СОТРС) в печатном и электронном виде (cipi@samgtu.ru) в срок   
до 15 октября текущего года.

4.2. СОТРС формирует сводный План проведения предметных студенческих олимпиад (конкурсов) на календарный год и готовит проект приказа для утверждения ректором.

4.3. Руководящие органы олимпиад внутривузовского этапа определяются приказом ректора. Председателем организационного комитета является проректор по инновационной деятельности. Заместителями председателя являются заведующие кафедрами, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.4. Оргкомитеты студенческой олимпиады (конкурса) внутривузовского этапа формируются кафедрами-организаторами:

− члены оргкомитета (сотрудники из числа ППС высокой квалификации   
– 3-5 человек);

− секретарь оргкомитета (назначаются из числа УВП и ППС кафедры, как правило, секретарь, методист, ассистент, преподаватель, старший преподаватель кафедры).

Состав оргкомитета и жюри, олимпиадные задания утверждаются   
на заседании кафедры, соответствующая информация предоставляется в сектор организации творческой работы студентов (СОТРС) не менее чем за пять дней   
до проведения мероприятия, в виде выписки из протокола заседания кафедры.

4.5. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

− составляет Перечень мероприятий по подготовке к олимпиаде (конкурсу); − определяет форму и сроки проведения олимпиады (конкурса), осуществляет ее (его) организационно-методическое обеспечение;

− разрабатывает Положение о порядке организации и проведении студенческой олимпиады (конкурса) внутривузовского этапа (Приложение ?);

− формирует за неделю до начала проведения олимпиады (конкурса) проект приказа о проведении предметной студенческой олимпиады (конкурса),   
где утверждаются Перечень мероприятий по подготовке к олимпиаде (конкурсу), Положение об организации и проведении предметной студенческой олимпиады (конкурса), состав оргкомитета;

− формирует составы жюри, апелляционной и мандатной комиссий (формируются из числа ведущих ученых университета, ППС, руководителей вуза, руководителей и преподавателей других вузов, представителей городских организаций) и утверждает их протоколом заседания оргкомитета;

− информирует студентов о проведении олимпиады (конкурса) через сайт, газету, e-mail рассылку и составляет список участников олимпиады (конкурса), при необходимости разрабатывает методику деления участников на команды;

− разрабатывает содержание олимпиадных (конкурсных) заданий и сценария проведения олимпиады (конкурса);

− формирует раздаточный материал;

− оформляет заявки на аудитории, компьютерные классы;

−составляет отчет о проведении олимпиады (конкурса) в течение одной недели после ее (его) окончания.

4.6. На жюри возлагаются следующие задачи:

-проверка конкурсных работ участников олимпиады;

-определение победителей и распределение призовых мест;

-подготовка предложений по награждению победителей;

-проведение анализа выполнения конкурсных заданий с участниками олимпиады.

4.7. По завершению олимпиады жюри подводит итоги и определяет победителей. Заведующий кафедрой, ответственный за проведение олимпиады (конкурса), предоставляет сводный Отчет в СОТРС в печатном и электронном виде (cipi@samgtu.ru) (Приложение 3) в течение одной недели после ее (его) окончания.

**5. Проведение студенческих олимпиад**

5.1. Участники олимпиады (конкурса) проходят процедуру регистрации (Приложение 4), в течение которой им выдается раздаточный материал.

5.2. Каждый участник обязан перед началом проведения олимпиады (конкурса) пройти инструктаж по технике безопасности (при работе за персональным компьютером, на специализированном оборудовании).

5.3. При необходимости формируются команды из участников олимпиады.

5.4. Предметная студенческая олимпиада (конкурс) проводится в соответствии с Положением о порядке организации и проведении студенческой олимпиады (конкурса) внутривузовского этапа.

5.5. Предметные студенческие олимпиады (конкурсы) предусматривают выполнение теоретических и практических заданий.

5.6. Мандатная комиссия контролирует проведение олимпиады (конкурса)   
в соответствии с Положением о порядке организации и проведении студенческой олимпиады (конкурса) внутривузовского этапа, проводит при необходимости шифровку и дешифровку работ.

**6. Подведение итогов и награждение победителей**

6.1. Жюри проверяет работы участников олимпиады (конкурса) в соответствии с критериями оценки в установленные Положением о порядке организации   
и проведении студенческой олимпиады (конкурса) внутривузовского этапа сроки.

6.2. Каждый член жюри заполняет ведомость оценок выполнения теоретического и практического заданий (Приложение 5).

6.3. Апелляционная комиссия рассматривает претензии участников олимпиады после объявления предварительных результатов. При рассмотрении апелляций апелляционная комиссия имеет право повысить оценку по апеллируемому вопросу, оставить ее прежней, а также понизить оценку в случае обнаружения ошибок, незамеченных при первоначальной проверке. Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается жюри при определении общей суммы баллов при окончательном распределении мест.

6.4. Все решения жюри, мандатной и апелляционной комиссий оформляются протоколом (Приложение 6) и утверждаются руководителем олимпиады (конкурса). Протоколы заседания жюри (мандатной или апелляционной комиссий) предметной студенческой олимпиады (конкурса) хранятся на кафедре в соответствии   
с номенклатурой дел.

6.5. По итогам олимпиады в личном первенстве победители награждаются дипломами университета. В дипломе указывается место, которое занял участник по итогам олимпиады. Участники, занявшие первое место в личном зачете, объявляются победителями и награждаются денежной премией, размеры которой определяются действующим приказом ректора.

6.6. Средства для финансового обеспечения олимпиады выделяются   
из средств университета.

**7. Ответственность**

7.1 Ответственность за проведение студенческих олимпиад (конкурсов) внутривузовского этапа возлагается на заведующего кафедрой.