

Зайдите в АИС «Университет» через <https://myoffice.samgtu.ru/> с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

Для выверки данных по кодам критериев: НД2, НК2, НК3, НК4 (перечень критериев) пройдите во вкладку «Документы о наградах»

• [Главная](#)

• [Документы о наградах](#)

## Документы о наградах

**Настройте фильтр поиска, для этого нажмите кнопку «Показать»**

Форма поиска [\(Показать\)](#)

В открывшемся окне заполните информацию в ячейках (из выпадающего меню).

1. Укажите период в ячейках **С даты По дату**. Выбираем 2018 1 полугодие-2018 2 полугодие, именно за этот период назначается повышенная стипендия за особые достижения в весеннем семестре 18/19 уч.г.
2. Далее в ячейке **уровень мероприятий** **не выбираем уровень**. В таком случае будут отображаться записи разных уровней (потому что встречаются записи, в которых студенты совместно со своими руководителями участвовали в мероприятиях, соответствующих уровню – ученых, а если мы настроим фильтр на студенческие, тогда записи ученых мы не проверим, а в них могут быть авторы студенты). (Потом не пропустите выполнить пункт 5)
3. В ячейке **Вид мероприятия** выбираем **конференции** (вам нужно будет повторить фильтр по виду мероприятия несколько раз, выбирая поочередно **конференции (для критерия по коду НД2), конкурс научных работ и научно-техническая выставка (для критериев по коду НК2-НК4)**. Если не пользоваться фильтром по Виду мероприятия вам будут видны все мероприятия (учебные, спортивные, творческие).
4. После чего в ячейке **Добавлено до даты** устанавливаем дату 2019.01.31, т.е. в экспертизе будут участвовать записи внесенные до 31 января 2019.
5. В ячейке **Показывать только работы со студентами?** выбрать ответ **ДА**, то для проверки будут доступны записи, в которых авторы студенты.
6. В ячейке **Кафедра** выбираем название кафедры для проведения экспертизы данных. Т.к. вы являетесь председателем МНО по факультету, то вам нужно поочередно проверить все кафедры входящие в структуру вашего факультета.

Физ. лицо

С даты(участвует в формировании отчёта)

2018 1 Полугодие

По дату(участвует в формировании отчёта)

2018 2 Полугодие

Уровень

Выберите уровень мероприятия

Вид мероприятия

Тип награды

Статус

Показывать только работы со студентами?

Показывать только работы со студентами (НАУКА)?

Показывать только чисто студенческие работы?

Показывать только работы с аспирантами?

Показывать только работы с магистрами?

Показывать только работы с бакалаврами?

Выбрать год, для которого применять фильтры по студентам.

Показывать только работы с авторами не студентами.

Добавлено до даты

Кафедра

Поиск

Колонки (Показать)

(Для того чтобы выполнить поиск информации по ФИО студента, вам нужно в ячейке **Физлицо** начать вводить и выбрать из представленных ФИО, тогда вам будут видны записи конкретного студента).

После заполнения нажмите кнопку **Поиск**.

Откроется окно с данными по указанным критериям отбора.

#	ID	Наименование	Вид мероприятия	Авторы	Вид награды	Тип награды	Статус	Дата документа	Номер документа	Файл	Экспертиза	Статус в рейтинге ППС	Действия
1	88156	Диплом ректората Самарского государственного технического университета за II место в 73-й научно-технической конференции обучающихся "Дни науки-2018" СамГТУ секция "Технология машиностроения"	конференция	Люшня Д. А.(студ.) Люшня Д. А.(студ.)	Дипломант	Диплом 2 место	Вузовские	04.04.2018		Скачать	Не проверено	Нет	<input type="button" value="показать"/> <input type="button" value="редактировать"/>
2	88152	Диплом ректората Самарского государственного технического университета за I место в 73-й научно-технической конференции обучающихся "Дни науки-2018" СамГТУ секция "Технология машиностроения"	конференция	Уколов В. Д.(студ.) Уколов С. А.(студ.)	Победитель	Диплом 1 место	Вузовские	04.04.2018		Скачать	Не проверено	Нет	<input type="button" value="показать"/> <input type="button" value="редактировать"/>

Для того чтобы развернуть запись и сверить правильность заполнения с информацией в приложенном файле, нажмите кнопку [Показать](#).

Для подтверждения записи нажмите кнопку [Редактировать](#), и в столбце Экспертиза укажите [Проверено](#), нажмите кнопку [Сохранить](#).

Если встречаются дублирующие записи, то их можно удалить нажатием на инструмент [Корзинка](#).

Если нужно отредактировать запись, нажимаете на инструмент Карандаш, после внесения изменений, нажать кнопку [Изменить](#).

Для выверки данных по кодам критериев: НД1, НК1 пройдите во вкладку «Участие в конференциях, конкурсах и т.д.»

- [Главная](#)
- [Участие в мероприятии](#)

Участие в мероприятии

Настройте фильтр поиска, для этого нажмите кнопку [«Показать»](#)

Форма поиска ([Показать](#))

В открывшемся окне заполните информацию в ячейках (из выпадающего меню).

1. Укажите период в ячейках **С периода** **По период** . Выбираем 2018 1 полугодие-2018 2 полугодие, именно за этот период назначается повышенная стипендия за особые достижения в весеннем семестре 18/19 уч.г.
2. Далее выбираем Вид участия **очное**
3. Если в ячейке **Показывать только работы со студентами?** выбрать ответ **ДА**, то для проверки будут доступны записи, в которых авторы только студенты.
4. После чего в ячейке **Добавлено до даты** устанавливаем дату 2019.01.31, т.е. в экспертизе будут участвовать записи внесенные до 31 января 2019.
5. В ячейке **Кафедра** выбираем название кафедры для проведения экспертизы данных. Т.к. вы являетесь председателем МНО по факультету, то вам нужно поочередно проверить все кафедры входящие в структуру вашего факультета.

С периода(участвует в формировании отчёта)

**По период**(участвует в формировании отчёта)

Тип участия(участвует в формировании отчёта)

**Вид участия**(участвует в формировании отчёта)

**показывать** только работы со студентами?

Показывать только работы со студентами (НАУКА)?

Показывать только чисто студенческие работы?

Показывать только работы с аспирантами?

Показывать только работы с магистрами?

Показывать только работы с бакалаврами?

Выбрать год, для которого применять фильтры по студентам.

Показывать только работы с авторами не студентами.

Добавлено до даты

2019.01.15

кафедра

Межвузовская кафедра "Информационные и развивающие образовательные системы и технологии"

Поиск

После заполнения нажмите кнопку **Поиск**.

Откроется окно с данными по указанным критериям отбора.

#	Наименование	Авторы	Наименование мероприятия	Статус мероприятия	Тип мероприятия	Уровень мероприятия	Период издания	Состояние экспертизы	Приложенный файл	Участует в рейтинге ППС	
1	Разработка нового атоматричного композиционного сплава (Al-Cu-Mn-Ni)-TiC с улучшенными механическими свойствами, полученного методом самораспространяющегося высокотемпературного синтеза	Махонина Ю. В.(студ.)	УМНИК - 2018	региональный	конкурсы на лучшую научную работу	студенческий (молодежный)	2018 2 Полугодие	В работе	скачать	Нет	редактировать
2	Товароведная характеристика шихтовых компонентов для синтеза композиционного сплава Al-10%TiC	Махонина Ю. В.(студ.)	ХЛН САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТУДЕНЧЕСКАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ	региональный	съезд,форум, симпозиум,конференция	студенческий (молодежный)	2018 1 Полугодие	В работе	скачать	Нет	редактировать

Для того чтобы детализировать поиск нужно в колонке **Тип мероприятия** выбрать **Конференции/Конкурсы на лучшую научную работу/научно-техническая выставка** (поочередно)

Чтобы развернуть запись и сверить правильность заполнения с информацией в приложенном файле, нажмите кнопку **Показать**.

Для подтверждения записи нажмите кнопку **Редактировать**, и в столбце **Состояние экспертизы** укажите **Пройдена**, нажмите кнопку **Сохранить**.

Если встречаются дублирующие записи, то их можно удалить нажатием на инструмент **Корзинка**.

Если нужно отредактировать запись, нажимаете на инструмент **Карандаш**, после внесения изменений, нажать кнопку **Изменить**.

Для выверки данных по кодам критериев: ОИС пройдите во вкладку «Результаты интеллектуальной собственности»

• [Главная](#)

• Результаты интеллектуальной деятельности

Результаты интеллектуальной деятельности

**Настройте фильтр поиска, для этого нажмите кнопку «Показать»**

Форма поиска ([Показать](#))

В открывшемся окне заполните информацию в ячейках (из выпадающего меню).

1. Укажите период в ячейках **С даты По дату**. Выбираем 2018 1 полугодие-2018 2 полугодие, именно за этот период назначается повышенная стипендия за особые достижения в весеннем семестре 18/19 уч.г.
2. После чего в ячейке **Добавлено до даты** устанавливаем дату 2019.01.31, т.е. в экспертизе будут участвовать записи внесенные до 31 января 2019.
3. Если в ячейках **Показывать только работы со студентами?** выбрать ответ **ДА**, то для проверки будут доступны записи, в которых авторы студенты.
4. В ячейке **Кафедра** выбираем название кафедры для проведения экспертизы данных. Т.к. вы являетесь председателем МНО по факультету, то вам нужно поочередно проверить все кафедры входящие в структуру вашего факультета.

С даты(участвует в формировании отчёта)

2018 1 Полугодие

По дату(участвует в формировании отчёта)

2018 2 Полугодие

Статус(участвует в формировании отчёта)

Тип участия(участвует в формировании отчёта)

Правообладатель СамГТУ(участвует в формировании отчёта)

Заявка(участвует в формировании отчёта)

Физ. лицо

Показывать только работы со студентами?

Да

Показывать только работы со студентами (НАУКА)?

Показывать только чисто студенческие работы?

Показывать только работы с аспирантами?

Показывать только работы с магистрами?

Показывать только работы с бакалаврами?

Выбрать год, для которого применять фильтры по студентам.

Без учёта года

Показывать только работы с авторами не студентами.

Добавлено до даты:

Кафедра:

Поиск

(Для того чтобы выполнить поиск информации по ФИО студента, вам нужно в ячейке **Физлицо** начать вводить и выбрать из представленных ФИО, тогда вам будут видны записи конкретного студента).

После заполнения нажмите кнопку **Поиск**.

Откроется окно с данными по указанным критериям отбора.

#	Наименование	Авторы	Номер	Дата	Статус	Тип	Правообладатель СамГТУ	Заявка	Правообладатель	Экспертиза	Участует в рейтинге ППС	
1	Расплавляемый электролит для химического источника тока <a href="#">Показать</a>	Егорова Е. М. Пронина А. С. Николькин В. Д. Гаркушин И. К.	2645763	11.04.2018	Российский	Изобретение	Да	(не задано)		Не проверено	Нет	<a href="#">редактировать</a>
2	Способ селективного гидрирования олигомеров стирола и кубовых остатков реакционных смол (КОРС), их применение в качестве жидкого органического носителя водорода и водородный цикл на его основе <a href="#">Показать</a>	Пимерзин А. А. Вережин С. П. Томина Н. Н. Максимов Н. М. Мартыненко Е. А. Востриков С. В. Чернова М. М. (студ.)	2018136161	15.10.2018	Российский	Изобретение	Да	Да		Не проверено	Нет	<a href="#">редактировать</a>

Чтобы развернуть запись и сверить правильность заполнения с информацией в приложенном файле, нажмите кнопку **Показать**.

Для подтверждения записи нажмите кнопку **Редактировать**, и в столбце Экспертиза укажите **Проверено**, нажмите кнопку **Сохранить**.

Если встречаются дублирующие записи, то их можно удалить нажатием на инструмент **Корзинка**.

Если нужно отредактировать запись, нажимаете на инструмент **Карандаш**, после внесения изменений, нажать кнопку **Изменить**.

Для выверки данных по кодам критериев: НП пройдите во вкладку «Публикации»

Настройте фильтр поиска, для этого нажмите кнопку **«Показать»**

Форма поиска [\(Показать\)](#)

<b>Наименование</b>	<input type="text"/>
<b>Автор</b>	<input type="text" value="введите фио"/>
<b>Журнал/Сборник</b>	<input type="text" value="введите название журнала"/>
<b>Тип(участвует в формировании отчёта)</b>	<input type="text" value="Выберите тип публикации"/>
<b>Научное направление</b>	<input type="text" value="Выберите научное направление."/>
<b>Статус журнала(участвует в формировании отчёта)</b>	<input type="text" value="None selected"/>
<b>С периода(участвует в формировании отчёта)</b>	<input type="text" value="Выберите период."/>
<b>По период(участвует в формировании отчёта)</b>	<input type="text" value="Выберите период."/>
<b>Показывать только работы со студентами?</b>	<input type="text" value="Да"/>
<b>Показывать только работы со студентами (НАУКА)?</b>	<input type="text" value="Нет"/>
<b>Показывать только чисто студенческие работы?</b>	<input type="text" value="Нет"/>
<b>Показывать только работы с аспирантами?</b>	<input type="text" value="Нет"/>
<b>Показывать только работы с магистрами?</b>	<input type="text" value="Нет"/>
<b>Показывать только работы с бакалаврами?</b>	<input type="text"/>

1. Укажите период в ячейках **С периода** **По период** . Выбираем 2018 1 полугодие-2018 2 полугодие, именно за этот период назначается повышенная стипендия за особые достижения в весеннем семестре 18/19 уч.г.
2. После чего в ячейке **Добавлено до даты** устанавливаем дату 2019.01.31, т.е. в экспертизе будут участвовать записи внесенные до 31 января 2019.
3. Если в ячейках **Показывать только работы со студентами?** выбрать ответ **ДА**, то для проверки будут доступны записи, в которых авторы только студенты. В ячейке **Кафедра** выбираем название кафедры для проведения экспертизы данных. Т.к. вы являетесь председателем МНО по факультету, то вам нужно поочередно проверить все кафедры входящие в структуру вашего факультета.

Показывать только работы с авторами не студентами.

Нет

Добавлено, по дате

Дата

Кафедра

кафедра "Иностранные языки" ▾

Поиск Отчёт

*(Для того чтобы выполнить поиск информации только по ФИО студента, вам нужно в ячейке **Автор** начать вводить и выбрать из представленных ФИО, тогда вам будут видны записи конкретного студента). После заполнения нажмите кнопку **Поиск**.*

Наименование

Автор

введите фио

Поиск Отчёт

Тел. 278-43-96,

Эл.адрес [cipi@samgtu.ru](mailto:cipi@samgtu.ru)